

M E E T  
≍ I N G  
D E L ≍  
M A R E

## REGOLAMENTO OPEN CALL

### MEETING DEL MARE – CORRENTI E CULTURE GIOVANI XXX EDIZIONE - DOMANI

Le selezioni e le esibizioni si svolgeranno nel rispetto del presente regolamento.

#### Art. 1 – Requisiti di ammissione, candidatura e iscrizione

1. **Destinatari**

Il **Meeting del Mare 2026** è rivolto a **musicisti/e, band o solisti**, senza limiti di genere musicale, con età compresa tra **15 e 35 anni** (alla data di chiusura delle candidature).

2. **Titolarità dei contenuti**

I/le candidati/e dichiarano di avere **piena, legittima ed esclusiva titolarità** dei brani proposti e/o le necessarie autorizzazioni per l'utilizzo degli stessi. I contenuti non devono:

- violare diritti di terzi (diritti d'autore, connessi, marchi, immagini, ecc.);
- contenere messaggi pubblicitari non autorizzati;
- includere contenuti diffamatori, discriminatori, d'odio o comunque offensivi verso persone, istituzioni o comunità;
- risultare contrari alla legge o al comune senso del pudore.

3. **Modalità di candidatura (solo digitale)**

Per partecipare è obbligatorio compilare e sottoscrivere il **modulo di iscrizione online** in ogni sua parte, allegando/inserendo il materiale richiesto. Per i/le **minorenni** è richiesta -in caso di selezione- anche la firma del/della **genitore/tutore legale**.

4. **Materiali richiesti (obbligatori)**

- **Demo audio** in formato digitale, **ascoltabile online tramite link** (non sono accettati file da scaricare).
- **Video di un'esibizione live ascoltabile online tramite link** (non sono accettati file da scaricare).
- **Biografia** del progetto artistico (testo).
- **Foto rappresentativa** del progetto in **alta risoluzione (JPG/PNG)** **accessibile online tramite link** (non sono accettati file da scaricare).

5. **Materiali per comunicazione/promozione (fortemente consigliati)**

In fase di candidatura è richiesto, ove disponibile, l'invio di:

- **ulteriori foto in alta risoluzione** del progetto;
- **video in alta risoluzione** (ove possibile) per eventuali utilizzi di comunicazione e promozione legati al Festival, secondo quanto previsto all'Art. 3.

## 6. Scadenze

- **Chiusura candidature: 01/04/2026** (ore 23:59).
- **Comunicazione esiti selezione:** entro **15/04/2026** tramite pubblicazione sul sito e canali social ufficiali del Festival.
- **Conferma partecipazione da parte dei selezionati:** entro **25/04/2026**. In mancanza di conferma entro i termini, l'organizzazione potrà procedere allo **scorrimento** della graduatoria.

## 7. Archivio candidature

Il materiale inviato sarà conservato agli atti e utilizzato **esclusivamente** per finalità connesse a selezione, organizzazione e comunicazione dell'evento, nel rispetto della normativa vigente.

## Art. 2 – Svolgimento esibizioni, dotazioni tecniche e tempi

### 1. Dotazioni messe a disposizione

L'organizzazione mette a disposizione:

- impianto audio e luci;
- personale tecnico (fonici e tecnici di palco);
- **backline** di base (specifiche comunicate ai selezionati).

### 2. Dotazioni a carico dell'artista/band

Ogni artista/band dovrà portare:

- **strumenti personali** (es. chitarra, basso, tastiere, fiati, percussioni, effetti/pedaliere);
- eventuale strumentazione aggiuntiva non inclusa nella backline fornita;
- **cavetteria/adapter specifici** eventualmente necessari al proprio setup.

### 3. Microfonazione voci

La microfonazione base sarà fornita dall'organizzazione. L'utilizzo di microfoni personali è consentito, in particolare per microfoni **wireless** o **headset**, purché compatibili e comunicati con congruo anticipo.

### 4. Durata set e gestione palco

Ogni artista/band selezionata si esibirà nel giorno e nell'orario stabiliti dall'organizzazione.

La durata complessiva massima è di **15 minuti, inclusi**:

- cambio palco,
- presentazione,
- esecuzione.

### 5. Soundcheck

Per esigenze logistiche, l'organizzazione potrà prevedere il soundcheck completo

**solo** per una band/artista per ciascuna giornata o per specifiche esigenze tecniche. La decisione e le modalità verranno comunicate preventivamente.

#### 6. **Ordine di esibizione e calendario**

Una volta pubblicato il calendario ufficiale del Festival, l'ordine di esibizione non potrà essere modificato, salvo cause tecniche/organizzative non prevedibili.

### **Art. 3 – Liberatorie, diritti di ripresa e utilizzo dei contenuti, trattamento dati**

#### 1. **Riprese e proprietà dei materiali**

Durante qualsiasi fase del Meeting del Mare 2026 (selezioni, comunicazioni, esibizioni, backstage, interviste) potranno essere effettuate riprese audio/video e foto. I materiali prodotti dall'organizzazione e dai suoi incaricati saranno nella disponibilità dell'organizzazione per finalità di documentazione, comunicazione e promozione del Festival.

#### 2. **Autorizzazione all'utilizzo**

Con la sottoscrizione del presente regolamento, i/le partecipanti concedono all'organizzazione, a titolo gratuito, una licenza d'uso non esclusiva dei contenuti:

- esecuzioni live realizzate durante il Festival;
- materiali inviati in fase di candidatura (audio, video, immagini), limitatamente alle finalità legate al Meeting del Mare.  
L'organizzazione potrà diffondere tali contenuti su media e canali digitali, anche con abbinamento di sponsorizzazioni, e potrà realizzare una **playlist/ compilation ufficiale** del Festival.

#### 3. **Limiti e tutela dell'immagine**

L'organizzazione si impegna a utilizzare i contenuti in modo coerente con l'immagine dell'evento e senza alterazioni lesive della reputazione dell'artista/band.

#### 4. **Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente (incluso il GDPR) per finalità di gestione candidature, organizzazione dell'evento, comunicazioni e adempimenti connessi.

### **Art. 4 – Modifiche al regolamento**

1. L'organizzazione si riserva la facoltà di apportare integrazioni o modifiche al presente regolamento per esigenze organizzative e funzionali, garantendo coerenza con finalità e struttura della manifestazione.
2. In caso di modifiche sostanziali, i/le partecipanti selezionati/e saranno informati/e tramite i canali ufficiali.

### **Art. 5 – Criteri di selezione e valutazione artistica**

1. La selezione sarà effettuata a insindacabile giudizio dell'organizzazione e/o di una commissione incaricata.
2. A titolo indicativo, potranno essere considerati: originalità, qualità compositiva e performativa, coerenza progettuale, presenza scenica, qualità audio/video del

materiale inviato, compatibilità con la line-up e con le esigenze tecniche/organizzative del Festival.

3. Non è previsto obbligo di motivazione individuale degli esiti.

### **Art. 6 – Comunicazioni ufficiali e responsabilità dei candidati**

1. Le comunicazioni ufficiali avverranno tramite sito web e canali social del Festival e/o tramite i contatti indicati nel modulo di candidatura.
2. È responsabilità dei candidati fornire recapiti corretti e monitorare le comunicazioni entro le scadenze.

### **Art. 7 – Logistica, permanenza e partecipazione alle attività del Festival**

1. Il Festival può prevedere attività collaterali (incontri, workshop, momenti di networking). La partecipazione è fortemente consigliata.
2. L'organizzazione potrà invitare i selezionati a pianificare la presenza su più giorni, compatibilmente con il programma.

### **Art. 8 – Sicurezza, condotta e rispetto degli spazi**

1. I/le partecipanti sono tenuti a mantenere una condotta rispettosa verso staff, pubblico, altri artisti e spazi ospitanti.
2. È vietato introdurre o utilizzare materiali pericolosi o illegali.
3. In caso di comportamenti gravi o reiterati, l'organizzazione potrà disporre l'esclusione dal Festival.

### **Art. 9 – Rinuncia, sostituzioni e annullamento per cause di forza maggiore**

1. In caso di rinuncia dopo la conferma, la band/artista dovrà comunicarlo tempestivamente. L'organizzazione potrà sostituire il progetto con altri candidati.
2. In caso di forza maggiore o eventi non imputabili all'organizzazione (es. condizioni meteo estreme, provvedimenti autorità, emergenze), l'organizzazione potrà modificare programma, orari, location o annullare l'evento senza che ciò generi obblighi risarcitori.